

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево»
(ГБПОУ «ГКП»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 254а-од от 29.08.2025г.

Директор ГБПОУ «ГКП»



В.Г.Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке и основании предоставления академического отпуска
обучающимся**

г. Похвистнево, 2025г.

1.Общеположения

1. Положение разработано в соответствии:

-с пунктом 12 части 1 статьи Федерального закона "Об образовании в
"от 29.12.2012N 273-ФЗ(с изм. и доп., вступившими в силу с 11.01.2023);

- с Приказом Минобрнауки РФ №303 от 4 апреля 2025 года «Об
утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска
обучающимся».

-Уставом и иными локальными нормативными
актами государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево»
(далее - колледж).

2. Настоящие порядок и основания устанавливают общие требования к
процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по
образовательным программам среднего профессионального образования в
колледже, а также основания предоставления указанных отпусков
обучающимся.

3. Академический отпуск предоставляется обучающимся по
образовательным программам среднего профессионального в связи с
временной невозможностью освоения ими образовательной программы
среднего профессионального образования (далее - образовательная
программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность
(далее - организация), в случае призыва на военную службу или заключения
контракта о прохождении военной службы (далее - в связи с прохождением
военной службы), по медицинским показаниям, а также в иных
исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по
семейным обстоятельствам.

4. Продолжительность академического отпуска одновременно не может
превышать 12 календарных месяцев (за исключением академического
отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским
показаниям, срок предоставления которого не может превышать 2 года).

5. Количество академических отпусков, предоставляемых обучающемуся в период обучения по соответствующей образовательной программе, не ограничено.

6. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя руководителя организации (далее - заявление), а также медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения <1> (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы), иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

7. В случае, если обучающийся по объективным причинам (в частности, нахождение на военной службе, медицинские показания, обстоятельства непреодолимой силы) не может лично представить заявление и документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, такое заявление может быть подано законным представителем обучающегося, либо лицом по доверенности, выданной указанному лицу обучающимся, либо через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также иным доступным способом.

8. Решение о предоставлении академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям принимается руководителем организации либо лицом, исполняющим обязанности руководителя организации, либо иным должностным лицом,

уполномоченным руководителем или исполняющим обязанности руководителя организации.

9. В иных исключительных случаях, а также в случаях, когда обучающийся не может представить документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска, решение о предоставлении академического отпуска принимается специально создаваемой организацией комиссией (далее - Комиссия) в течении 3 –х рабочих дней с момента подачи заявления.

10. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с образовательной программы в колледже и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

11. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

12. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на которые он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

13. В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа руководителя организации либо лица, исполняющего обязанности руководителя организации, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя организации.

14. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической или социальной стипендии.

15. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с летом

статьи 39 Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации”
от 29.12.2012N 273-ФЗ.